

Na czym polega usługa i kiedy możesz z niej skorzystać

1. Usługa **eFaktura** polega na tym, że wystawiamy i udostępniamy Ci **fakturę** w formie elektronicznej zamiast papierowej.
2. **eFaktura** będzie dostępna w **elektronicznym biurze obsługi klienta** oraz – jeśli wyrazisz zgodę – dodatkowo jako załącznik do wiadomości e-mail.
3. Możesz skorzystać z usługi **eFaktura**, jeśli:
 - a) masz z nami zawartą **umowę** i jesteś:
 - osobą fizyczną,
 - osobą prawną albo
 - jednostką organizacyjną, która nie ma osobowości prawnej, ale ustawa przyznaje jej zdolność prawną,
 - b) masz aktywne konto w **elektronicznym biurze obsługi klienta** przez cały okres, w którym będziesz korzystać z usługi,
 - c) podasz nam adres e-mail.
4. Aby skorzystać z usługi **eFaktura** na e-mail musisz spełnić warunki z pkt 3. i dodatkowo mieć włączoną usługę **eFaktura**.
5. Usługę **eFaktura** możesz aktywować na kilka sposobów:
 - a) wybierz usługę, gdy zawierasz umowę sprzedaży **prądu** albo umowę kompleksową;
 - b) wypełnij formularz, który jest dostępny w **elektronicznym biurze obsługi klienta**, a następnie potwierdź złożenie oświadczenia przez kliknięcie w link aktywacyjny. Prześlemy Ci go na adres e-mail, który podasz w formularzu;
 - c) zgłoś się do **naszego** salonu sprzedaży [1];
 - d) skontaktuj się z nami telefonicznie, dzwoniąc na naszą infolinię pod numer 555 555 555 [2];
 - e) skontaktuj się z nami przez live chat;
 - f) aktywuj poprzez potwierdzenie sms w przypadku akcji komunikacyjnych/informacyjnych prowadzonych przez Energa-Obrót SA;
 - g) jeśli jesteś odbiorcą innym niż osoba fizyczna i masz swojego indywidualnego doradcę biznesowego, wypełnij i prześlij do doradcy oświadczenie o przystąpieniu do usługi **eFaktura** – znajdziesz je w **elektronicznym biurze obsługi klienta**.
6. Jeśli jesteś:
 - a) stroną więcej niż jednej **umowy**, możesz skorzystać z usługi w ramach każdej z **umów**,
 - b) stroną **umowy**, która dotyczy więcej niż jednego PPE, możesz skorzystać z usługi we wszystkich PPE.

Pamiętaj

Poinformuj nas o każdej zmianie adresu e-mail. W przeciwnym razie nie będziemy mogli powiadomić Cię, że wystawiliśmy udostępnił Ci **eFakturę** ani wysłać **eFaktury** na e-mail.

Jak działa usługa

7. Twoją **eFakturę** umieścimy w **elektronicznym biurze obsługi klienta**. W tym momencie uznajemy, że skutecznie doręczyliśmy Ci **eFakturę**. Jeśli wyrazisz zgodę, **eFakturę** prześlemy Ci dodatkowo jako załącznik do wiadomości e-mail.
8. Możemy Cię powiadamiać, że wystawiliśmy i udostępnił Ci **eFakturę**. Formę powiadomień możesz wybrać w **elektronicznym biurze obsługi klienta**.
9. Od momentu, kiedy wystawimy Twoją **eFakturę**, będzie ona dostępna na Twoim koncie w **elektronicznym biurze obsługi klienta** przez 6 lat. Przez ten czas nie możesz usunąć swojego konta w **elektronicznym biurze obsługi klienta**.

Co się stanie, gdy przestaniesz korzystać z usługi

10. Jeśli nie chcesz korzystać z usługi, w każdej chwili możesz z niej zrezygnować. Złóż oświadczenie:
 - a) przez **elektroniczne biuro obsługi klienta**,
 - b) w naszym salonie sprzedaży [1],
 - c) telefonicznie, dzwoniąc na naszą infolinię pod numer 555 555 555 [2],
 - d) u swojego doradcy biznesowego – jeśli jesteś odbiorcą innym niż osoba fizyczna i masz swojego indywidualnego doradcę biznesowego.
11. Będziemy wystawiać i przysyłać Ci **faktury** w formie papierowej, jeśli złożysz oświadczenie z pkt 10.

Kiedy możemy zmienić regulamin

12. Regulamin możemy zmienić, gdy:
 - a) wprowadzimy nowe usługi i rozwiązania, które związane będą z obsługą usługi **eFaktura**,
 - b) wprowadzimy nowe produkty, zmodyfikujemy lub zrezygnujemy z oferowania produktów,
 - c) zmienimy zakres, sposób lub formę wykonywania czynności, które obejmuje ten regulamin,
 - d) zmienią lub pojawią się nowe przepisy prawne,
 - e) zmienią się warunki zgodnie, z którymi prowadzimy działalność gospodarczą.

[1] Aktualną listę naszych placówek znajdziesz na www.energa.pl/mapa_placowek.

[2] Informację w jakich dniach i godzinach jest czynna infolinia znajdziesz na www.energa.pl

13. Jeśli zmienimy regulamin, poinformujemy Cię o tym w sposób, który umożliwi Ci zapoznanie się z nim, za pomocą poczty elektronicznej lub w **elektronicznym biurze obsługi klienta**. Zmieniony regulamin wejdzie w życie z dniem, w którym Ci go doręczymy.

Pamiętaj

Poinformuj nas o każdej zmianie adresu e-mail. W przeciwnym razie nie będziemy mogli powiadomić Cię o zmienionym regulaminie usługi **eFaktura**.

14. Aby przeprowadzić prace systemowe, możemy czasowo zawiesić dostęp do usługi.

Co jeszcze jest ważne

15. Wszelkie informacje, które dotyczą usługi **eFaktura** oraz treść regulaminu tej usługi udostępniamy na naszej stronie www.energa.pl oraz w **elektronicznym biurze obsługi klienta**.
16. Gdy zaakceptujesz regulamin, jednocześnie wyrażasz zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych. Dane te będziemy przetwarzać, aby świadczyć Ci usługę.
17. Regulamin obowiązuje od 26.03.2021r.

Słowniczek

18. W regulaminie używamy pojęć:

- a) **eFaktura** – **faktura** w formie elektronicznej zgodna z przepisami podatkowymi [3]. **eFakturę** wystawiamy w formacie PDF (Portable Document Format) w sposób, który zapewnia autentyczność jej pochodzenia, integralność jej treści i czytelność. Za **eFakturę** będziemy rozumieli również inny dokument, który jest podstawą zapłaty. Usługa **eFaktura** jest zgodna z wymogami ustawy [4];
- b) **elektroniczne biuro obsługi klienta** (eBOK, ENERGA24) – internetowa platforma obsługi klienta;
- c) **faktura** – dokument, który zawiera dane wymagane **ustawą o podatku VAT** oraz przepisami wydanymi na jej podstawie. Taki dokument jest wystawiany przez nas lub inny podmiot, który działa na nasze zlecenie i w naszym imieniu. Za **fakturę** będziemy rozumieli również inny dokument, który jest podstawą zapłaty;
- d) **prąd** – energia elektryczna;
- e) **umowa** – umowa sprzedaży **prądu** albo umowa kompleksowa;
- f) **ustawa o podatku VAT** – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.);

Sprzedawca

ENERGA-OBRÓT S.A. z siedzibą w Gdańsku, al. Grunwaldzka 472, 80-309 Gdańsk, wpisana do rejestru przedsiębiorców, który jest prowadzony przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000280916, NIP: 957-096-83-70, REGON 220418835, kapitał zakładowy (wpłacony w całości) 372 533 800 zł.

[3] Zgodnie z art. 2 pkt 32 **ustawy o podatku VAT**.

[4] Zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

